



FIȘA DISCIPLINEI
ANUL UNIVERSITAR 2023 – 2024

1. DATE DESPRE PROGRAM

| | |
|---|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA |
| 1.2 Facultatea | AUTOMATICĂ, CALCULATOARE ȘI ELECTRONICĂ |
| 1.3 Departamentul | AUTOMATICĂ ȘI ELECTRONICĂ |
| 1.4 Domeniul de studii | INGINERIA SISTEMELOR |
| 1.5 Ciclu de studii ¹ | LICENȚĂ |
| 1.6 Programul de studii (denumire/cod) ² /Calificarea | INGINERIA SISTEMELOR MULTIMEDIA/(codL20602022030) |
| 1.7. Forma de învățământ | CU FRECVENȚĂ |

2. DATE DESPRE DISCIPLINĂ

| | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---------------|----------|---|-----------|---|-----------|-----------------------|----------|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Managementul proiectelor | | | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | S.I. dr. ing. Camelia-Adela MAICAN | | | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților aplicative | S.I. dr. ing. Camelia-Adela MAICAN | | | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | 3 | 2.5 Semestrul | 6 | 2.6 Tipul disciplinei (conținut) ³ | DS | 2.7 Regimul disciplinei (obligativitate) ⁴ | DI | 2.8 Tipul de evaluare | V |

3. TIMPUL TOTAL ESTIMAT (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|------------|--------------------|-----------|-----------------------|-----------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| 3.7 Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| ▪ Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 20 |
| ▪ Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | - |
| ▪ Pregătire seminar/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 20 |
| ▪ Tutoriat | | | | | - |
| ▪ Examinări | | | | | 2 |
| ▪ Alte activități: consultații, cercuri studențești | | | | | 2 |
| Total ore activități individuale | 44 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru ⁵ | 100 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite ⁶ | 4 | | | | |

4. PRECONDIȚII (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | Studentul trebuie să posede cunoștințe de specialitate dobândite la următoarele discipline: Programarea calculatoarelor, Programarea orientată pe obiecte. |
| 4.2 de competențe | Nu sunt necesare. |

5. CONDIȚII (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Predarea cursului se face folosind videoproiectorul. Pentru unele explicații și răspunsuri la întrebări din sală se folosește tabla. Se asigură suport de curs și acces la documentații actualizate. Procesul de predare are următoarea structură: <ul style="list-style-type: none">▪ 80% prezentare teoretică, pe baza suportului de curs (slide-uri)▪ 20% activitate interactivă (discuții cu studenții) |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului | Laboratorul utilizează o rețea de calculatoare. Sunt implementate procedurile de conducere și coordonare a activităților organizate pe bază de proiect prezentate la curs. |

6. COMPETENȚELE SPECIFICE ACUMULATE ⁷



| | |
|--------------------------------|--|
| Competențe profesionale | Prin cunoștințele predate la curs, prin exemplele prezentate și prin aplicațiile practice efectuate în cadrul laboratorului, cursul „Managementul proiectelor” contribuie la formarea competențelor profesionale: <ul style="list-style-type: none">▪ C6: Aplicarea de cunoștințe de legislație, economie, marketing, afaceri și asigurare a calității, în contexte economice și manageriale. |
| Competențe transversale | <ul style="list-style-type: none">▪ CT1: Aplicarea, în contextul respectării legislației, a drepturilor de proprietate intelectuală (inclusiv transfer tehnologic), a metodologiei de certificare a produselor, a principiilor, normelor și valorilor codului de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă. |

7. OBIECTIVELE DISCIPLINEI (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Contribuie la formarea viitorilor ingineri specialiști în ingineria sistemelor multimedia, asigurându-le cunoștințe de Management al activităților ce se încadrează în categoria de proiect. Sunt abordate concepte de bază utilizate în proiectarea și realizarea proiectelor. |
| 7.2 Obiectivele specifice | Prezentarea notiunilor legate de managementul proiectelor începând cu faza de acceptare a propunerii de proiect, faza de planificare detaliată a proiectului, faza de control și evaluare pe parcursul implementării și executiei proiectului și faza de închidere a proiectului. Dezvoltarea aspectelor legate de: alternative de organizare structurală, formarea echipei de proiect, planificarea proiectului, managementul stresului, managementul riscului proiectului, analiza fazelor de îndeplinire a proiectului. |

8. CONȚINUTURI

| 8.1 Curs (unități de conținut) | Modalitate de desfășurare | Nr. ore | Metode de predare |
|---|---------------------------|---------|---|
| 1. Introducere. 1.2. Proiectarea instalațiilor industriale. 1.3. Managementul proiectelor. Concepte, analogii, exemple de implementare. 1.4. Criteriile proiectului. 1.5. Resursele managementului proiectelor. 1.6. Funcțiile managementului proiectelor. 1.7. Funcțiile managerului de proiect și limitările sale. | Fizic | 4 | Predarea cursului se face folosind videoproiectorul. - 80% prezentare teoretică, pe baza suportului de curs (slide-uri). - 20% activitate interactivă (discuții cu studenții) |
| 2. Ciclul de viață al proiectului. 2.1. Fazele proiectului. 2.2. Caracterizarea fazelor. 2.3. Ciclul de viață pentru un proiect industrial. 2.4. Concluzii. | Fizic | 2 | Materialele necesare vor fi puse la dispoziția studenților în formă tipărită. |
| 3. Propunerea de proiect 3.1. Importanța propunerii de proiect 3.2. Formatul recomandat al propunerii de proiect. 3.3. Decizia de acceptare/neacceptare a propunerii de proiect (bid-no-bid). 3.4. Date centralizatoare. | Fizic | 2 | |



| | | | |
|---|-------|---------------|--|
| 3.5. Identificarea obiectivelor. 3.6. Specificații în propunerea de proiect. 3.7. Considerații strategice, economice și tehnologice. 3.8. Analiza susținătorilor (stakeholder). 3.9. Identificarea riscului. 3.10. Decizia finală de acceptare neacceptare. | Fizic | 2 | |
| 4. Alternative organizatorice în managementul proiectelor 4.1. Efortul de muncă și aprecierea sa. 4.2. Forme de organizare structurală. 4.3. Structura tip proiect expeditor. 4.4. Organizare tip coordonator de proiect. 4.5. Organizare tip matrice. | Fizic | 3 | |
| 5. Mediul de lucru al Managerului de proiect 5.1. Managementul timpului. 5.2. Microcosmosul Managementului proiectelor. 5.3. Managementul stresului. | Fizic | 2 | |
| 6. Rolul și responsabilitățile Managerului de proiect 6.1. Funcțiunile Managerului de proiect. 6.2. Managementul interfețelor. 6.3. Managementul conflictelor. 6.4. Pregătirea managerilor. | Fizic | 2 | |
| 7. Analiza propunerilor pentru proiecte 7.1. Importanța propunerilor și formatul recomandat. 7.2. Bazele deciziilor de evaluare și acceptare a propunerii. 7.3. Identificarea obiectivelor. 7.4. Specificații funcționale și de înregistrare. 7.5. Abordarea și analiza susținătorilor. 7.6. Identificarea și managementul riscului. | Fizic | 3 | |
| 8. Managementul conflictelor 8.1. Teoria managementelor conflictelor. 8.2. Rezolvarea problemelor. 8.3. Exemple. 8.4. Negocieri și contractare. | Fizic | 2 | |
| 9. Asamblarea echipei de proiect 9.1. Identificarea personalului cheie. 9.2. Planificarea echipei și harta activității. 9.3. Oficii și localizări. 9.4. Dezvoltarea unei structuri divizate a muncii. | Fizic | 2 | |
| 10. Rețeaua de diagrame de planificare 10.1. Planificare a timpului proiectelor. 10.2. Secvențierea proiectelor. 10.3. Asigurarea resurselor. | Fizic | 2 | |
| 11. Software specializat pentru managementul proiectelor 11.1. Structura „Microsoft –Project 2000”. 11.2. Planificarea proiectelor. 11.3. Drumul critic. | Fizic | 2 | |
| Total | | 28 ore | |

Bibliografie⁸

1. Vinatoru M., „Managementul proiectelor”, EUC, 2011.
2. Maican C., Vinatoru M., Canureci G. “Managementul Proiectelor-Îndrumar de laborator”, EUC, 2006.
3. Carl S. Chatfield, PMP, Tim D. Johnson, MCP, “Microsoft Project 2000”.
4. Jack R. Meredith, Samuel J. Mantel. "Project Management : A Managerial Approach", 5th ed., Wiley, 2002.
5. Johnson, James. “The Chaos Report.” West Yarmouth, MA: The Standish Group, 2000.
6. Kan, Stephen H. "Metrics and Models in Software Quality Engineering" . 2nd ed. Boston, MA: Addison-WesleyProfessional, 2002.
7. Lewis, James. " Fundamentals of Project Management", 2nd ed., American Management Association, 2002.
8. Rothman, Johanna. "Hiring Technical People". New York: Dorset House, 2003.
9. Scott Berkun. "Art of Project Management". Cambridge, MA: O'Reilly Media, 2005



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

FACULTATEA DE AUTOMATICĂ, CALCULATOARE ȘI ELECTRONICĂ
Blvd. Decebal nr.107, Craiova, RO-200440, Tel./Fax +(4)-0251-438.198, http://ace.ucv.ro



| 8.2 Activități aplicative (subiecte/teme) | Modalitate de desfășurare | Nr. ore | Metode de predare |
|--|---------------------------|---------------|--|
| <i>Laborator</i> | | | |
| Prezentare generală Microsoft Project | fizic | 2 | Efectuarea lucrărilor de laborator se face folosind programul Microsoft Project. Este pus la dispoziția studenților îndrumarul de laborator care conține modul de desfășurare al lucrărilor, exercitii si aplicatii practice . Activități: ▪ 70% desfășurarea lucrării/rezolvarea aplicatiei ▪ 30% interpretarea rezultatelor și discuții cu studenții |
| Configurarea detaliilor referitoare la activități, resurse și alocări | fizic | 2 | |
| Sortarea datelor într-o vizualizare | fizic | 2 | |
| Copierea informațiilor din proiect | fizic | 2 | |
| Aplicații practice | fizic | 6 | |
| <i>Seminar</i> | | | |
| Organizarea activităților | fizic | 2 | Activități: ▪ 70% desfășurarea lucrării/rezolvarea aplicatiei ▪ 30% interpretarea rezultatelor și discuții cu studenții |
| Prevederea planificării și costurilor | fizic | 2 | |
| Configurarea și alocarea resurselor | fizic | 2 | |
| Crearea unui document de resurse | fizic | 2 | |
| Urmărirea progresului față de planul proiectului | fizic | 2 | |
| Analiza valorii câștigate | fizic | 2 | |
| Raportarea stării proiectului | fizic | 2 | |
| Total | | 28 ore | |
| Bibliografie ⁸ | | | |
| 1. Maican C., Vinatoru M., Canureci G. "Managementul Proiectelor-Îndrumar de laborator", EUC, 2006. | | | |
| 2. Carl S. Chatfield, PMP, Tim D. Johnson, MCP, "Microsoft Project 2000". | | | |
| 3. Jack R. Meredith, Samuel J. Mantel. "Project Management : A Managerial Approach", 5th ed., Wiley, 2002. | | | |

9. COROBORAREA CONȚINUTURILOR DISCIPLINEI CU AȘTEPTĂRILE REPREZENTANȚILOR COMUNITĂȚII EPISTEMICE, ASOCIAȚIILOR PROFESIONALE ȘI ANGAJATORI REPREZENTATIVI DIN DOMENIUL AFERENT PROGRAMULUI

Conținutul cursului a fost discutat cu reprezentanții:

- SC IPA SA Craiova

10. EVALUARE

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | - Înțelegerea fundamentelor teoretice corespunzătoare managementului activitatilor de tip proiect. - Capacitatea de a realiza conexiuni între noțiunile predate. - Capacitatea de analiză și sinteză într-o situație concretă. | - Examen scris tip grilă - Examen parțial la cererea studenților (probă scrisă tip grilă, pondere 50% din nota finală. | 80% |
| 10.5 Activități aplicative | S: - Interpretarea rezultatelor; - Soluțiile aplicațiilor se prezintă și se discută în cadrul grupei | Verificare pe parcurs și testare finală | 10% |
| | L: - Interpretarea rezultatelor; - Soluțiile aplicațiilor se prezintă și se discută în cadrul grupei | Verificare pe parcurs | 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță (volumul de cunoștințe minim necesar pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lui) | | | |



- Obținerea a minim 50 % din punctajul verificărilor pe parcurs, testării finale și verificării scrise.
- Calculul notei finale se face prin rotunjirea la notă întreagă a punctajului final.

Data completării: 25.09.2023

Titular curs

S.l.dr.ing. Camelia MAICAN

.....

Titular activități aplicative

S.l.dr.ing. Camelia MAICAN

.....

Data avizării în departament:

Director de departament

Prof. dr. ing. Cosmin-Cătălin IONETE

(semnătura)

.....

Notă:

- 1) Ciclul de studii - se alege una din variantele: L (licență)/ M (master)/ D (doctorat).
- 2) Se înscrie codul prevăzut în HG nr. 493/17.07.2013.
- 3) Tip (conținut) - se alege una din variantele:
 - pentru nivelul de licență: DF (disciplină fundamentală)/ DD (disciplină din domeniu)/ DS (disciplină de specialitate)/ DC (disciplină complementară);
 - pentru nivelul de master: DA (disciplină de aprofundare)/ DS (disciplină de sinteză)/ DCA (disciplină de cunoaștere avansată).
- 4) Regimul disciplinei (obligativitate) - se alege una din variantele: DI (disciplină obligatorie)/ DO (disciplină opțională)/ FC (disciplină facultativă).
- 5) Se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.4 și 3.7.
- 6) Un credit este echivalent cu 25 – 30 de ore de studiu (activități didactice și studiu individual).
- 7) Aspectul competențelor profesionale și competențelor transversale va fi tratat cf. Metodologiei OMECTS 5703/18.12.2011. Se vor prelua competențele care sunt precizate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior RNCIS (http://www.rncis.ro/portal/page?_pageid=117_70218&_dad=portal&_schema=PORTAL) pentru domeniul de studiu de la pct. 1.4 și programul de studii de la pct. 1.6 din această fișă, la care participă disciplina.
- 8) Se recomandă ca cel puțin un titlu să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin 2-3 titluri să se refere la lucrări relevante pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existente în biblioteca UCv.